



ROMÂNIA
-JUDEȚUL CONSTANȚA-
COMUNA FÂNTÂNELE

907071 Fântânele, Str.Basarabia, nr.85, jud. Constanța, tel./fax : 0241769668 primaria_fantanele@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRARE
pentru stabilirea unor măsuri privind liberul acces la informațiile de interes public

Primarul comunei Fântânele, județul Constanța, în baza prerogativelor stabilite de lege și a inițiativei exprimate în referatul de aprobare nr.98 /22.06.2021, în calitatea sa de inițiator, având în vedere:

- Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Fântânele, înregistrat sub nr.99/22.06.2021;
- prevederile Legii nr. 544 / 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 123 / 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 544 / 2001, cu modificările și completările ulterioare;
- art.120 alin. (1) și art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;
- art. 3 paragraful 2 și art.4 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg pe 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- art.7 alin.2 din Codul civil , adoptat prin Legea nr.287/2008, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică administrativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

PROPUNE

Art.1. (1) Aprobarea Listei cuprinzând informațiile de interes public care se comunică din oficiu, astfel cum este prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul proiect.

(2) Accesul la informațiile de interes public comunicate din oficiu se realizează prin :

- afișare la sediul Primăriei comunei Fântânele, județul Constanța;
- publicare în mijloacele de informare în masă;
- publicare în pagina de internet proprie, <https://primariafantanelect.ro>;
- consultarea informațiilor la sediul Primăriei comunei Fântânele, județul Constanța.

Art. 2. Aprobarea Listei cuprinzând categoriile de documente de interes public, produse și/sau gestionate de Primăria comunei Fântânele, județul Constanța, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu și care se comunica în condițiile art.7 din Legea nr. 544/2001, prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezentul proiect.

Art. 3. Aprobarea Listei documentelor emise și/sau gestionate prin aparatul de specialitate al Primarului care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public, prevăzută în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezentul proiect.

Art. 4. Informațiile prevăzute în anexa nr. 2 nu pot fi comunicate decât la cererea scrisă și semnată a persoanelor interesate și numai după aprobarea de către conducătorul instituției publice a solicitării.

Art.5. Primarul comunei Fântânele, prin întregul aparat de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile hotărârii.

Art.6. Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din data de 30.06.2021 se transmite, de Secretarul general al comunei Comisiei de specialitate nr.1: Agricultură, Activități economico – financiare, Amenajarea teritoriului și urbanism, Comisiei de specialitate nr.2: Activități social – culturale, Învățământ, sănătate și familie, Comisiei de specialitate nr.3: Protecție copii, tineret și sport, Muncă și protecție socială și Comisiei de specialitate nr.4: Protecție mediu și turism; Juridică și de disciplină, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

INIȚIATOR
PRIMARUL COMUNEI FÂNTÂNELE
Ion Adrian ROȘU

Avizat pentru legalitate:
Secretar general al comunei
Arina – Raluca ȘTEFĂNICĂ

Fântânele
Nr: 97
Data:22.06.2021



ROMÂNIA
-JUDEȚUL CONSTANȚA-
COMUNA FÂNTÂNELE

907071 Fântânele, Str.Basarabia, nr.85, jud. Constanța, tel./fax : 0241769668 primaria_fantanele@yahoo.com

Anexa nr. 1 la Proiectul de hotărâre
pentru stabilirea unor măsuri privind liberul acces la informațiile de interes public

LISTA

cuprinzând informațiile de interes public care se comunică din oficiu

1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei comunei Fântânele, județul Constanța și Consiliului Local al comunei Fântânele, județul Constanța;
2. Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul audiențelor autorităților publice;
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorităților;
4. Coordonatele de contact ale primăriei, respectiv: denumirea, sediul, numere de telefon, fax, adrese de e-mail și adresa paginii de Internet;
5. Sursele financiare, bugetul, bilanțul contabil și taxele și impozitele locale;
6. Programe și strategii proprii;
7. Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, de Primăria comunei Fântânele, județul Constanța, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu.
8. Modalități de contestare a deciziei autorității sau instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;
9. Declarațiile de avere ale funcționarilor publici din cadrul primăriei și ale aleșilor locali;
10. Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al comunei Fântânele, componența nominală și apartenența politică și componența comisiilor de specialitate;
11. Dispozițiile primarului cu privire la stabilirea ordinii de zi a ședințelor consiliului local;
12. Proiectele de hotărâri aflate pe ordinea de zi, însoțite de rapoartele de specialitate și întreaga documentație aferentă;
13. Hotărârile cu caracter normativ ale consiliului local;
14. Rapoartele anuale de activitate ale primarului, viceprimarului și consilierilor locali, precum și ale comisiilor de specialitate;
15. Raportul anual al primarului privind starea economică, socială și de mediu a comunei;
16. Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului;
17. Procesele verbale ale ședințelor consiliului local.

INIȚIATOR
PRIMARUL COMUNEI FÂNTÂNELE
Ion Adrian ROȘU

Avizat pentru legalitate:
Secretar general al comunei
Arina – Raluca ȘTEFĂNICĂ



ROMÂNIA
-JUDEȚUL CONSTANȚA-
COMUNA FÂNTÂNELE

907071 Fântânele, Str.Basarabia, nr.85, jud. Constanța, tel./fax : 0241769668 primaria_fantanele@yahoo.com

Anexa nr. 2 la Proiectul de hotărâre
pentru stabilirea unor măsuri privind liberul acces la informațiile de interes

LISTA

cuprinzând documentele de interes public produse și/sau gestionate de Primăria comunei Fântânele, județul Constanța, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu și care se comunica în condițiile art.7 din Legea nr. 544/2001

- 1.Hotărâri ale Consiliului local al comunei Fântânele, județul Constanța;
- 2.Dispozițiile emise de Primarul comunei Fântânele, județul Constanța;
- 3.Componenta nominală a Consiliului local , inclusiv apartenența politică, comisiile de specialitate, regulamentul de organizare și funcționare al consiliului local;
- 4.Rapoartele anuale de activitate întocmite de consilierii locali;
- 5.Informările întocmite de Primarul comunei Fântânele privind starea economico-socială a comunei, rapoartele anuale de activitate economico-socială, precum și informări asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor consiliului local;
- 6.Lista împuterniciților primarului care pot constata contravenții, aplica sancțiuni și domeniile de activitate;
- 7.Lista proceselor-verbale de constatare a contravențiilor;
- 8.Documentele cu privire la închirierea ori concesionarea spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință;
- 9.Minutele dezbaterilor publice;
- 10.Planul urbanistic general, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice zonale, planurile urbanistice de detaliu, planurile de situație, amplasamente cu mobilier stradal și construcții provizorii;
- 11.Documentațiile cu caracter tehnic, documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și celelalte reglementări urbanistice care au stat la baza autorizațiilor de construire/desființare;
- 12.Lista certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare eliberate;
- 13.Situația statistică privind activitatea de stare civilă: numărul nașterilor, căsătoriilor, deceselor și alte asemenea;
- 14.Evidența dosarelor de asistență socială a persoanelor vârstnice în vederea încheierii unui act juridic de înstrăinare în scopul întreținerii și îngrijirii sale;
- 15.Lista beneficiarilor venitului minim garantat. Activitățile și locurile în care se prestează munca în folosul comunității, prezența lunară la muncă a beneficiarilor ajutorului social;
- 16.Lista de achiziții publice și lucrări; Programul / planul anual al achizițiilor și investițiilor publice;
- 17.Dosarul achizițiilor publice, inclusiv contractele de achiziții de bunuri și servicii, exclusiv documentele care conțin informații clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, sau a căror comunicare publică poate afecta principiul liberei concurențe potrivit legii. Rapoartele privind contractele de achiziții publice atribuite;
- 18.Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;
- 19.Nivelul impozitelor și taxelor locale stabilite conform hotărârilor consiliului local, modul de calcul al acestora, facilitățile fiscale de care beneficiază anumite categorii de cetățeni, informații care privesc aplicarea Legii nr.227/2015, modificată și completată, privind Codul Fiscal;
- 20.Relații de colaborare sau parteneriat cu autoritățile publice din țară și din străinătate; înfrățirea cu alte comunități din străinătate; programe ale unor vizite bilaterale;
- 21.Lista atestatelor de producător eliberate;
- 22.Informații privind activitatea cultural-sportivă desfășurată pe teritoriul comunei;

23. Relații cu O.N.G.-uri, programe și colaborări;
24. Informații despre programele cu finanțare externă;
25. Registrele agricole;
26. Actele care au stat la baza constituirii sau reconstituirii dreptului de proprietate;
27. Raportul semestrial privind activitatea desfășurată în condițiile Legii nr. 448/2006, republicată, de către asistenții personali;
28. Evidența dosarelor asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav și a beneficiarilor de indemnizație lunară;
29. Evidența dosarelor de alocație de susținere și a beneficiarilor de ajutor pentru încălzirea locuinței;
30. Lista beneficiarilor de prestații sociale.

INIȚIATOR
PRIMARUL COMUNEI FÂNTÂNELE
Ion Adrian ROȘU

Avizat pentru legalitate:
Secretar general al comunei
Arina – Raluca ȘTEFĂNICĂ



ROMÂNIA
-JUDEȚUL CONSTANȚA-
COMUNA FÂNTÂNELE

907071 Fântânele, Str.Basarabia, nr.85, jud. Constanța, tel./fax : 0241769668 primaria_fantanele@yahoo.com

Anexa nr.3 la Proiectul de hotărâre
pentru stabilirea unor măsuri privind liberul acces la informațiile de interes

LISTA

cuprinzând documentele emise și/sau gestionate prin aparatul de specialitate al Primarului care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public

- 1.Documentele cu caracter personal care însoțesc hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului;
- 2.Deliberările consiliului local în cazurile în care, potrivit legii, s-a aprobat că acestea să nu fie publice, precum și documentele întocmite în aceste situații;
- 3.Documente de stare civilă care privesc statutul civil al persoanei, cum ar fi acte și certificate de naștere, de deces, precum și copii ale acestora, dosare de căsătorie, mențiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei și alte asemenea, cu excepția situațiilor statistice referitoare la actele și faptele de stare civilă înregistrate la nivelul comunei;
- 4.Documentele de identitate cum ar fi cartea de identitate provizorie, precum și documentele care au stat la baza eliberării acestora;
- 5.Dosarele de schimbare de nume pe cale administrativă, rectificare, anulare, completare, transcriere certificate de stare civilă, înregistrare tardivă a nașterii, moarte prezumată;
- 6.Prelucrări de date cu caracter personal, fără consimțământul persoanei vizate;
- 7.Procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor;
- 8.Certificatele de urbanism;
- 9.Autorizațiile de construire;
- 10.Cererile, petițiile precum și reclamațiile și sesizările adresate Primăriei și Consiliul Local, fără acordul semnatarilor;
- 11.Informațiile cu privire la impozitele și taxele locale, alte obligații ale plătitorilor, care țin de pastarea secretului fiscal;
- 12.Informații primite de la bănci, organe de poliție, instituții care gestionează registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidențial;
- 13.Documentele care se întocmesc potrivit Regulamentului(UE) 2016/679 aplicabil din 25 mai 2018, Legii protecției civile nr.481/2004, republicată, precum și documentele comitetului local pentru situații de urgență, întocmite în baza actelor normative în vigoare.
- 14.Documentele cu caracter militar;
- 15.Documentele care se întocmesc în baza Legii nr.132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestări servicii în interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 16.Planul de analiză și acoperire a riscurilor al comunei Fântânele, județul Constanța;
- 17.Contractele civile, contractele administrative, dacă acestea conțin clauze de confidențialitate sau comunicare publică poate afecta principiul liberei concurențe potrivit legii;
- 18.Rapoartele de audit intern și procesele verbale de control;
- 19.Documentele care privesc persoanele fizice, aflate în dosarele care fac obiectul unor dosare soluționate definitiv și irevocabil;
- 20.Documentele care privesc persoanele fizice, aflate în arhiva proprie;

21. Informațiile cu privire la datele personale ale salariaților din aparatul de specialitate al Primarului, dacă actele normative în vigoare nu prevăd altfel;
22. Dosarele aflate pe rolurile instanțelor de judecată și documentele ce le compun în care primarul, consiliul local sau una din instituțiile subordonate este parte;
23. Documente conținute în dosarul achiziției publice care conțin informații clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, sau a căror comunicare publică poate afecta principiul liberei concurențe potrivit legii;
24. Sesizările și documentele comisiei de disciplină, informațiile privind procedura disciplinară și cele rezultate din cercetarea administrativă, cu excepția raportului privind propunerea de sancționare;
25. Documente a căror comunicare publică poate afecta principiul liberei concurențe sau care poate influența dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești;
26. Alte documente cu caracter personal sau preluări de date cu caracter personal care cad sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679 aplicabil din 25 mai 2018, respectiv orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă.

INIȚIATOR
PRIMARUL COMUNEI FÂNTÂNELE
Ion Adrian ROȘU

Avizat pentru legalitate:
Secretar general al comunei
Arina – Raluca ȘTEFĂNICĂ



ROMÂNIA
-JUDEȚUL CONSTANȚA-
COMUNA FÂNTÂNELE

907071 Fântânele, Str.Basarabia, nr.85, jud. Constanța, tel./fax : 0241769668
primaria_fantanele@yahoo.com

Nr. 98 din 22.06 2021

REFERAT DE APROBARE
la Proiectul de hotărâre pentru stabilirea unor măsuri privind liberul acces
la informațiile de interes public

Art. 5 alin. (2) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, obligă fiecare autoritate sau instituție publică la publicarea și la actualizarea anuală a unui buletin informativ care va cuprinde următoarele informații:

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;
- b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- f) programele și strategiile proprii;
- g) lista cuprinzând documentele de interes public;
- h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

Pentru a ne conforma prevederilor legale în vigoare, propun adoptarea unei hotărâri cu privire la stabilirea unor măsuri privind liberul acces la informațiile de interes public, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens, consider ca Proiectul de hotărâre este corect fundamentat, se bazează pe lege și pe realitățile actuale, are un conținut echilibrat și poate fi aprobat.

Tinând cont de cele sus menționate, supun dezbaterii și aprobării Plenului Consiliului Local al comunei Fântânele, județul Constanța Proiectul de hotărâre.

INIȚIATOR
PRIMARUL COMUNEI FÂNTÂNELE
Ion Adrian ROȘU



ROMÂNIA
-JUDEȚUL CONSTANȚA-
COMUNA FÂNTÂNELE

907071 Fântânele, Str.Basarabia, nr.85, jud. Constanța, tel./fax : 0241769668 primaria_fantanele@yahoo.com

Nr.99 / 22.06.2021

Raport de specialitate
la Proiectul de hotărâre pentru stabilirea unor măsuri privind liberul acces
la informațiile de interes public

Luând act de :

- a) art. 1, art. 2, art. 5 alin.(2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) art 76 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- c) art.120 alin.(1), art.121 alin.(1) și alin.(2), art.138 alin.(1) și alin.(4) din Constituția României, republicată;
- d) art.7 alin.(2) din Codul civil, adoptat prin Legea 287/2009, cu modificările ulterioare;
- e) Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

f) Hotărârea de Guvern nr. 123 / 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 544 / 2001, cu modificările și completările ulterioare, arăt că, potrivit prevederilor art. 5 alin. (2) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, obligă fiecare autoritate sau instituție publică la publicarea și la actualizarea anuală a unui buletin informativ care va cuprinde următoarele informații:

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;
- b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- f) programele și strategiile proprii;
- g) lista cuprinzând documentele de interes public;
- h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

Tinând cont de cele menționate mai sus, cu propun ca proiectul sa fie supus dezbaterii si aprobării plenului Consiliului local al Comunei Fântânele.

Secretar general al comunei
Arina – Raluca ȘTEFĂNICĂ